

**Werkstudent (m/w/d)
für die Fachbereiche Investor Relations und Nachhaltigkeit
in Teilzeit (ca. 10 - 15 Stunden wöchentlich)
Firmensitz: Bergisch Gladbach**

Wir sind eine börsennotierte Unternehmensgruppe mit einer Vielzahl von Tochterunternehmen in Deutschland und der Schweiz. Die Tochterunternehmen haben ihrerseits Standorte in der ganzen Welt. Die Unternehmensgruppe INDUS Holding AG wächst seit Jahren kontinuierlich. Die Gruppe erwirtschaftet mit über 9.000 Mitarbeitern einen Umsatz von gut 1,8 Mrd. Euro. Sitz der Holding ist Bergisch Gladbach.

Als zusätzliche Unterstützung für unsere Bereiche Investor Relations und Nachhaltigkeit suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten Mitarbeitenden (m/w/d) in Teilzeit.

Ihre Aufgaben:

- Sie erstellen kapitalmarktrelevante Analysen und Wettbewerbsanalysen
- Sie beschäftigen sich intensiv mit dem Thema Nachhaltigkeit und den kapitalmarktrechtlichen Anforderungen
- Sie bearbeiten und pflegen unsere Datenbanken
- Sie übernehmen die Nacharbeit von Investor Relations-Veranstaltungen wie Analystenkonferenzen, Roadshows, Hauptversammlungen und Capital Market Days
- Sie unterstützen bei der Verfolgung, Implementierung und Einhaltung von aktuellen Entwicklungen und kapitalmarktrechtlichen Anforderungen
- Sie unterstützen bei der Erstellung Investoren-Präsentationen
- Sie betreuen und entwickeln unsere Internetpräsenz weiter

Ihr Profil:

- Für die Werkstudierendentätigkeit im Bereich Investor Relations und Nachhaltigkeit werden mindestens 3 Fachsemester im Bereich der Wirtschaftswissenschaften Naturwissenschaften oder BWL benötigt.
- Studienschwerpunkte im Bereich Nachhaltigkeit, Sustainable Finance, oder Corporate Finance/M&A sind von Vorteil.
- Vorkenntnisse im Bereich Nachhaltigkeit aus Praktika oder Werkstudententätigkeit von Vorteil
- Sie sind flexibel, die erforderliche Zeit mit den Belangen des Unternehmens zu vereinbaren
- Aufgrund Ihrer Persönlichkeit finden Sie leicht Zugang zu anderen, agieren stets freundlich und professionell
- Ein routinierter Umgang mit dem Internet und MS Office ist für Sie selbstverständlich
- Sie sind es gewohnt, mit vertraulichen Informationen diskret und sensibel umzugehen
- Gute Englischkenntnisse sind von Vorteil

Wir bieten:

- einen Arbeitsplatz auf aktuellem technischen Niveau
- teilweise Homeoffice
- Flexible Arbeitszeiten
- Flache Hierarchien
- Firmenevents
- Subventioniertes Mittagessen
- Jobrad
- betriebliche Altersvorsorge



Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie Ihre Bewerbung, gerne per E-Mail an Marion Paulus paulus@indus.de oder personal@indus.de. Telefon 02204 4000-24.